



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Via Torraca n° 2 – 85100 Potenza

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA NOMINA A TEMPO DETERMINATO, CON DURATA TRIENNALE, DI 2 (DUE) MEDICI DI MEDICINA GENERALE:

- A. – COORDINATORE CLINICO DELLA RSA DI MARATEA;**
- B. – COORDINATORE CLINICO DELLA RSA DI CHIAROMONTE.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. _____ del _____

Ai sensi dell'articolo 9 della legge n. 207/85, è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato di:

- **n. 1 COORDINATORE CLINICO RSA MARATEA;**
- **n. 1 COORDINATORE CLINICO RSA CHIAROMONTE.**

Avvertenze

L'assunzione a tempo determinato avverrà per esigenze di carattere organizzativo, tecnico e sostitutivo, secondo la disciplina introdotta dal D.Lgs. n. 368/01 che ha parzialmente modificato l'art. 16 del CCNL integrativo del 05/08/1997.

L'avviso è indetto e sarà espletato ai sensi della normativa di cui al DPR 483/97, ai decreti legislativi n. 502/92 e s.m.i., n. 165 del 30/03/01, alla Legge n. 125/91 e, sulle pari opportunità, alla Legge n. 127/97 e, per quanto applicabile, al DPR n. 487/94.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 "*codice in materia di protezione dei dati personali*", il trattamento dei dati forniti dai candidati sarà finalizzato allo svolgimento della procedura concorsuale e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dallo stesso D.Lgs. n. 196/03 in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti.

Il trattamento verrà effettuato anche con l'ausilio di mezzi informatici, con la precisazione che l'eventuale elaborazione dei dati per finalità statistiche o di ricerca avverrà garantendo l'anonimato.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni

istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla Legge 675/96 e delle ulteriori disposizioni integrative.

La diffusione dei dati verrà effettuata in forma ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs 196/03.

In conformità di quanto previsto dall'art. 7, comma 1, del D.Lgs n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

La partecipazione all'avviso è consentita ai candidati dell'uno e dell'altro sesso che siano in possesso dei requisiti prescritti. Al riguardo, ai sensi dell'art. n. 4, comma 3, della Legge n. 125/91 si specifica che il termine "candidati" usato nel testo va sempre inteso nel senso innanzi specificato e quindi riferito ai laureati dell'uno e dell'altro sesso.

1) REQUISITI GENERALI SPECIFICI DI AMMISSIONE.

Possono partecipare all'avviso pubblico coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) ESSERE MEDICI DI MEDICINA GENERALE CON RAPPORTO DI LAVORO CON QUESTA AZIENDA SANITARIA;
- b) AVERE ANZIANITA' DI SERVIZIO NON INFERIORE A CINQUE ANNI;
- c) AVERE UN CARICO DI ASSISTITI SUPERIORE A n. 850, (media regionale di assistiti pro medico), tenuto conto della peculiarità di assistenza (anziani o portatori di handicap fisico, psichico o sensoriale) e della necessità di aver acquisito un minimo di esperienza.

Saranno presi in considerazione, inoltre, i seguenti requisiti specifici:

- d) Specializzazioni;
- e) Attività didattico formativa;
- f) Pubblicazioni;
- g) Attività prestata in organismi aziendali e/o regionali;
- h) Anzianità complessiva di servizio;
- i) Esperienza specifica nella gestione di attività residenziali.

2) DOMANDA DI AMMISSIONE E PRESENTAZIONE

Per essere ammessi al presente avviso i candidati, secondo lo schema allegato **(Allegato A)**, dovranno far pervenire, a pena di esclusione, domanda diretta al **Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Potenza Via Torraca , 2 – 85100 Potenza**, entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'albo aziendale.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

I candidati possono presentare domanda a Coordinatore Clinico di una sola RSA e non ad entrambe, pena esclusione dall'avviso.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Per l'ammissione all'avviso pubblico gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000:

- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso dei requisiti specifici richiesti per l'incarico messo ad avviso, ed in particolare il numero di anzianità di servizio ed il numero di assistiti;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (ovvero di non aver mai prestato servizio presso PP.AA.);
- il possesso di eventuali titoli di precedenza e/o di preferenza.

L'interessato, inoltre, è tenuto ad indicare il domicilio (con l'indicazione del C.A.P.) presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione relativa all'avviso.

L'Azienda Sanitaria non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere firmata, pena esclusione, e la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata. Alla stessa il candidato dovrà allegare una fotocopia del proprio documento di identità, in corso di validità.

Alla domanda di partecipazione all'avviso i candidati dovranno allegare:

- le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice datato e firmato;
- un elenco in triplice copia dei titoli e dei documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con l'indicazione se trattasi di originale o di copia;

I titoli attestanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione sub a), b) e c) possono essere prodotti in originale o in copia legale autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

L'autocertificazione dovrà essere resa secondo gli **allegati B e C** del presente avviso e sarà ritenuta valida solo se prodotta nelle seguenti forme:

- **dichiarazione sostitutiva di certificazioni (allegato B) nei casi elencati all'art. 46 del DPR 445/2000** (ad es. stato di famiglia, iscrizione ad ordini professionali, titoli di studio, titoli professionali, specializzazioni, abilitazioni, titoli di formazione e di aggiornamento e ecc.); la firma non deve essere

autenticata e non necessita la fotocopia del documento di identità del concorrente.

- **Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (allegato C) ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000:** per tutti gli stati, qualità personali o fatti non espressamente indicati nell'art. 46 del predetto D.P.R. che siano a diretta conoscenza dell'interessato (ad es. attività di servizio, borse di studio, incarichi libero professionali, docenze, conformità di copie agli originali ecc.). Tale dichiarazione deve essere sottoscritta e alla stessa deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità personale del sottoscrittore, in corso di validità .

Le dichiarazioni rese dai candidati, in quanto sostitutive a tutti gli effetti della certificazione, dovranno contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende presentare; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Qualora l'attestazione dei servizi prestati venga resa mediante autocertificazione ex art. 47 del D.P.R. 445/2000, la stessa dovrà contenere, pena la non valutazione, l'esatta denominazione dell'ente la qualifica o il profilo professionale, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziali con l'indicazione dell'impegno orario settimanale ecc.), la natura del rapporto (autonomo o subordinato), le data di inizio e di conclusione dei vari periodi di servizio prestato, le eventuali interruzioni intervenute nonché la dichiarazione della ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79.

Si rammenta che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

I titoli valutabili, ivi compresi quelli da allegare al curriculum, sono quelli previsti dagli articoli: 11, 20, 21, 22, 23 e 27 del D.P.R. n. 483/97.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa in lingua italiana o tradotti nei modi di legge.

N.B. : si rammenta che ai sensi dell'art. 15 comma 1 della L. 183/2011 le Amministrazioni Pubbliche non possono più accettare né richiedere certificazioni rilasciate da Amministrazioni Pubbliche riguardanti stati, qualità personali e fatti, in quanto accettare e richiedere tali certificati comporta, per espressa previsione di legge, violazione dei doveri d'ufficio ex art. 74, comma 2, lettera a) del DPR 445/2000

3) AMMISSIONE E CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

L'Amministrazione provvede con apposito atto determinativo adottato dal Dirigente competente all'ammissione dei candidati all'avviso, previa verifica dei requisiti di ammissione indicati nel presente avviso e all'individuazione dei candidati da escludere con le relative motivazioni.

L'esclusione dalla selezione sarà notificata entro 30 giorni dalla data di esecutività della relativa decisione, a cura del Responsabile del Procedimento.

Il diario della prova selettiva sarà comunicato ai candidati, esclusivamente tramite pubblicazione sul sito www.aspbasilicata.it, non meno di 15 giorni prima della data fissata.

4) PROVA SELETTIVA

La prova selettiva consisterà in un colloquio sulle materie inerenti alla disciplina oggetto dell'avviso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

5) PUNTEGGIO TITOLI E COLLOQUIO

La Commissione, da nominarsi con atto del Direttore Generale, dispone complessivamente di **40 punti** per la valutazione dei titoli e del colloquio. I punti sono così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 20 punti per il colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera: (anzianità complessiva di servizio – attività in organismi aziendali e/o regionali – esperienza specifica nella gestione di attività residenziali), **punti 10;**
- titoli accademici e di studio (specializ. – att. Didattica formativa), **punti 3;**
- pubblicazioni e titoli scientifici, **punti 3;**
- curriculum formativo e professionale, **punti 4;**

La valutazione dei titoli di carriera sarà così ripartita, per un totale di punti non superiore a 10;

- anzianità complessiva di servizio – 0,20 punti ogni anno di servizio superiore al quinto anno (0,10 per periodo superiore al sesto mese);
- attività in organismi aziendali e/o regionali – 0,20 punti per anno di attività (0,10 per periodo superiore al sesto mese);
- esperienza specifica nella gestione di attività residenziali – 0,20 punti per anno di attività (0,10 punti per periodo superiore al sesto mese).

La valutazione dei titoli accademici sarà così ripartita, per un totale di punti non superiore a 3:

- specializzazioni – 2 punti a specializzazioni;
- attività didattico formativa – 0,20 punti ogni anno di attività, (0,10 per periodo superiore al sesto mese).

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale verranno applicati i criteri previsti dall'art. 11 del D.P.R. n. 483/97.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di **almeno 14/20**. Il colloquio verterà ad approfondire la esperienza clinica in materia delle patologie più comuni dell'anziano e del portatore di handicap ed sul curriculum formativo del MMG.

6) GRADUATORIA E ADEMPIMENTI DEI CONCORRENTI INSERITI NELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dal D.P.R. n. 487/94 e s.m.i..

La graduatoria di merito è approvata dal Direttore Generale ed è immediatamente efficace.

7) TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai vincitori, incaricati a tempo determinato con durata dell'incarico triennale, sarà corrisposto il trattamento economico mensile pari ad € 1.000,00 con retribuzione sul cedolino della medicina generale per il mese interessato e specifica voce di coordinamento clinico.

Le ore ed i giorni di servizio presso le RSA di Maratea e di Chiaromonte saranno concordate con il Responsabile delle Strutture Residenziali e Semiresidenziali ed autorizzate dal Direttore del Distretto.

8) DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorarre il termine di scadenza fissato dal presente avviso, di annullare o revocare la presente procedura, di variare il numero dei posti messi ad avviso.

La nomina dei vincitori è, in ogni caso, subordinata alla verifica della permanenza delle esigenze programmatiche e di servizio che hanno determinato l'adozione del presente avviso, lo stesso sottoscriverà l'allegato "D", che prevede i compiti del Medico di Medicina Generale Coordinatore Clinico della RSA.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'ufficio del personale dell'A.S.P. di Potenza – Via Torraca n° 2 – telefono 0973-48507 nei seguenti orari: martedì e giovedì ore 15,00 – 17,00.

Il presente avviso, compreso gli allegati sono disponibili sul sito internet: **www.aspbasilicata.it**

Potenza, li _____

IL DIRETTORE GENERALE
Dottor Mario Marra

Al Direttore Generale
Dell'Azienda Sanitaria di Potenza
Via Torraca, 2
85100 – Potenza

Il sottoscritt _____, nat il _____ a _____, e residente in _____ alla Via _____ cap _____, chiede di poter partecipare all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la nomina a tempo determinato di – **Coordinatore Clinico RSA Maratea**
A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000,

dichiara:

- a) di essere medico di medicina generale con rapporto convenzionale con questa azienda sanitaria;
- b) di avere anzianità di servizio non inferiore a cinque anni (anni _____);
- c) di avere un carico di assistiti superiore a n. 850. (assistiti numero _____)
- d) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso:

1. diploma di specializzazione nella disciplina di _____ conseguito il _____ presso _____;

2. attività didattica formativa nei seguenti periodi:

- dal _____ al _____ presso _____

3. pubblicazioni :

- Titolo _____, pubblicato il _____ su _____;

4. Attività prestata in organismi aziendali e/o regionali :

- dal _____ al _____ presso _____

5. Esperienza specifica nella gestione di attività residenziali.

- dal _____ al _____ presso _____

e) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

Allega Curriculum formativo e professionale

Il sottoscritt _____ autorizza, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196 del 30.06.2003, L'Azienda Sanitaria di Potenza al trattamento dei dati personali forniti con la presente istanza.

Data _____

Firma (non autenticata) _____

(allegare obbligatoriamente una fotocopia di un documento di identità valido)

Al Direttore Generale
Dell'Azienda Sanitaria di Potenza
Via Torraca, 2
85100 – Potenza

Il sottoscritt _____, nat il _____ a _____, e residente in _____ alla Via _____ cap _____, chiede di poter partecipare all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la nomina a tempo determinato di – **Coordinatore Clinico RSA Chiaromonte**
A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000,

dichiara:

- a) di essere medico di medicina generale con rapporto convenzionale con questa azienda sanitaria;
- b) di avere anzianità di servizio non inferiore a cinque anni (anni _____);
- c) di avere un carico di assistiti superiore a n. 850. (assistiti numero _____)
- d) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso:

1. diploma di specializzazione nella disciplina di _____ conseguito il _____ presso _____;

2. attività didattica formativa nei seguenti periodi:

- dal _____ al _____ presso _____

3. pubblicazioni :

- Titolo _____, pubblicato il _____ su _____;

4. Attività prestata in organismi aziendali e/o regionali :

- dal _____ al _____ presso _____

5. Esperienza specifica nella gestione di attività residenziali.

- dal _____ al _____ presso _____

e) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

Allega Curriculum formativo e professionale:

Il sottoscritt _____ autorizza, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196 del 30.06.2003, L'Azienda Sanitaria di Potenza al trattamento dei dati personali forniti con la presente istanza.

Data _____

Firma (non autenticata) _____

(allegare obbligatoriamente una fotocopia di un documento di identità valido)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.i.m.)

Il sottoscritto _____ nato a
_____ il ____ / ____ / ____

Consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti da false o mendaci dichiarazioni, formazione di atti falsi e loro uso nei casi previsti dal T.U. sopra citato, sotto la sua personale responsabilità:

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti titoli, oltre quelli necessari per l'ammissione, conseguiti alla data di scadenza del presente bando/avviso e validi agli effetti della valutazione di merito:

TITOLI CULTURALI¹

1. di aver conseguito il titolo di

_____ in data _____ presso _____ con voto² _____;

2. di aver conseguito il titolo di

_____ in data _____ presso _____ con voto _____;

3. di aver conseguito il titolo di

_____ in data _____ presso _____ con voto _____;

4. di aver conseguito il titolo di

_____ in data _____ presso _____ con voto _____;

TITOLI ACCADEMICI POST LAUREA E DI AGGIORNAMENTO CULTURALE E PROFESSIONALE³

Di aver conseguito i seguenti titoli di aggiornamento e qualificazione professionale:

1.

Titolo _____

Ente organizzatore _____ in data/dal – al _____

2.

Titolo _____

Ente organizzatore _____ in data/dal – al _____

3.

Titolo _____

Ente organizzatore _____ in data/dal – al _____

4.

Titolo _____

Ente organizzatore _____ in data/dal – al _____

¹ Laurea – Diploma universitario o equivalenti.

² Qualora previsto per il relativo titolo.

³ Dottorato di ricerca-Specializzazione-Corso di perfezionamento-Master-Abilitazione prof.le-Stage o equiv. Partecipazione a Convegni/Corsi di aggiornamento.

5.

Titolo _____

Ente organizzatore _____ in data/dal – al _____

6.

Titolo _____

Ente organizzatore _____ in data/dal – al _____

7.

Titolo _____

Ente organizzatore _____ in data/dal – al _____

8.

Titolo _____

Ente organizzatore _____ in data/dal – al _____

Di aver inoltre conseguito i seguenti titoli, diversi da quelli sopra elencati:⁴

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) _____ ;
- 5) _____ ;
- 6) _____ ;

DATA _____

Firma per esteso _____ -
(allegare obbligatoriamente una fotocopia di un documento di identità valido)

⁴ Indicare denominazione esatta, data e luogo di conseguimento

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.i.m.)

Il sottoscritto _____ nato a
_____ il ___/___/___

Consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti da false o mendaci dichiarazioni, formazione di atti falsi e loro uso nei casi previsti dal T.U. sopra citato, sotto la sua personale responsabilità:

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti titoli, conseguiti alla data di scadenza del presente bando/avviso e validi agli effetti della valutazione di merito:

A. di aver prestato i seguenti servizi presso STRUTTURE PUBBLICHE¹:

1. Ente _____

Qualifica _____ Tipo di rapporto _____

dal ___/___/___ / al ___/___/___/;

2. Ente _____

Qualifica _____ Tipo di rapporto _____

dal ___/___/___ / al ___/___/___/;

3. Ente _____

Qualifica _____ Tipo di rapporto _____

dal ___/___/___ / al ___/___/___/;

4. Ente _____

Qualifica _____ Tipo di rapporto _____

dal ___/___/___ / al ___/___/___/;

5. Ente _____

Qualifica _____ Tipo di rapporto _____

dal ___/___/___ / al ___/___/___/;

B. di aver prestato i seguenti servizi presso STRUTTURE PRIVATE CONVENZIONATE

1. Ente _____

Qualifica _____ Tipo di rapporto _____

dal ___/___/___ / al ___/___/___/;

2. Ente _____

Qualifica _____ Tipo di rapporto _____

dal ___/___/___ / al ___/___/___/;

¹ Indicare se a tempo determinato o indeterminato, se tempo pieno o parziale (con relativa percentuale) e se il rapporto di lavoro è autonomo o subordinato.

ALLEGATO "D"

Compiti del Medico di Medicina Generale Coordinatore Clinico della RSA.

- a) Coordinamento delle attività della vita comunitaria e dell'accoglimento degli ospiti;
- b) Organizzazione dei flussi di ricovero/dimissione, trasferimento puntuale alla U.V.D. degli ospiti ricoverati nelle RSA;
- c) Partecipazione alla Unità di Valutazione Distrettuale per la predisposizione del piano assistenziale individualizzato;
- d) Responsabilità dell'assistenza sanitaria mediante la efficace gestione dei piani d'intervento individuali;
- e) Gestione degli interventi specialistici sanitari e/o di ricovero nelle strutture ospedaliere dell'ASP;
- f) Disponibilità telefonica in caso di chiamate urgenti, dalle ore 08,00 alle ore 20,00;
- g) Curare l'approvvigionamento dei farmaci necessari agli ospiti, attraverso la farmacia ospedaliera tenendo conto del prontuario farmaceutico aziendale e vigila sul loro utilizzo, in caso di indisponibilità si utilizzerà il ricettario regionale con spedizioni alle farmacie territoriali; I farmaci di fascia "C" restano a carico del paziente;
- h) Partecipazione agli audit settimanali sull'andamento della gestione con il Responsabile delle Strutture Residenziali dell'Ambito.
- i) Collaborazione con il Responsabile delle Strutture Residenziali dell'Ambito alla redazione della relazione trimestrale di attività, da trasmettere al Direttore del Distretto Sanitario / U.S.I.B. di competenza.



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

M. Magagnoli

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

NUMERO **530** DEL **06 LUG. 2012**

IMMEDIATAMENTE
ESECUTIBILE

TRASMESSA A:

Collegio Sindacale il **06 LUG. 2012** Controllo preventivo regionale il

OGGETTO Avviso Pubblico per l'attribuzione degli incarichi di Responsabile del Coordinamento Clinico delle RSA di Maratea e Chiaromonte

DIREZIONE PROPONENTE U.S.I.B. Lauria

Documenti integranti il provvedimento

1

Avviso Pubblico per l'attribuzione degli incarichi di Responsabile del Coordinamento Clinico delle RSA di Maratea e Chiaromonte

Numero Allegati

RISERVATO ALL'UNITÀ OPERATIVA PROPONENTE (IMPUTAZIONE BUDGET)

Centro di responsabilità €

Centro di costo €

IL DIRIGENTE DELL'UNITÀ OPERATIVA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente Avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza

in data

Ex art. 44 – L.R.n. 39/2001 e s.m.l. e che la stessa verrà rimasta affissa per 5 gg. consecutivi

Potenza,

DATA

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Luigi Martorano

IL DIRETTORE GENERALE**Premesso**

- che sia nell'ambito della Direttiva Regionale per la organizzazione e gestione delle Residenze Assistenziali, approvata con DGR n. 1066 del 03 maggio 2004, sia nell'ambito del relativo regolamento aziendale, proposto con Deliberazione n. 1043 del 1° dicembre 2005, approvato con DGR n. 71/2006, risulta prevista la presenza nelle R.S.A. di un Medico di Medicina Generale deputato al coordinamento clinico, presa in carico del paziente etc.;
- che con Deliberazione n. 307 del 28 maggio 2007 della ex ASL 3 di Lagonegro veniva indetto un avviso pubblico per l'attribuzione degli incarichi di Responsabile del Coordinamento Clinico delle RSA di Maratea e Chiaromonte;
- che con successiva Deliberazione n. 391 del 29.06.2007 dell'ex ASL 3 di Lagonegro, venivano nominati i Responsabili del Coordinamento Clinico delle due RSA di Chiaromonte e Maratea nelle figure rispettivamente dei MM.MM.GG. Dott. Giuseppe Caggiano e Dott. Cesare Evoli;

Tenuto conto

- che l'assunzione a tempo determinato è avvenuta per esigenze di carattere organizzativo, tecnico e sostitutivo, secondo la disciplina introdotta dal D.Lgs. n. 368/01 che ha parzialmente modificato l'art.16 del CCNL integrativo del 5.8.97.
- che l'incarico in essere ha avuto durata di tre anni con scadenza il 30 giugno 2010;
- che con successive Deliberazioni veniva rinnovato l'incarico, al fine di assicurare la continuità delle attività sanitarie presso le due RSA, agli stessi patti e condizioni previsti dal Deliberato della ex ASL 3 Lagonegro n. 391 del 26.06.2007;

Considerato

- che detto rinnovo è a scadenza in data 30.06.2012.

Ritenuto

- di procedere all'indizione di un apposito avviso per l'individuazione dei Coordinatori Clinici delle due RSA di Maratea e Chiaromonte, stabilendo la durata dei conseguenti incarichi in tre anni allo scopo di dare adeguata continuità all'incarico stesso;
- che i requisiti da prevedersi per lo svolgimento della funzione di Coordinatore Clinico delle RSA, possano restare i medesimi di quelli richiesti nel pregresso avviso, come concordati con l'allora Comitato Aziendale per la Medicina Generale;
- che nelle more dell'espletamento di detto avviso possano essere prorogati i MMG Coordinatori dottori Evoli e Caggiano, in scadenza di incarico al 30 giugno 2012, fino alla nomina e presa servizio dei MMG incaricati a seguito di Avviso;
- di stabilire che agli incaricati sarà corrisposto il trattamento economico mensile lordo pari ad € 1.000/00 ognuno, con retribuzione sul cedolino dei Medici di Medicina Generale per il mese di riferimento con la specifica voce "Coordinamento Clinico RSA"

Visto lo schema di avviso allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

DELIBERA

Per tutto quanto in premessa :

- Di approvare l'Avviso per il conferimento degli incarichi di Coordinamento clinico delle Residenze Sanitarie Assistenziali di Chiaromonte e Maratea, che allegato al presente Provvedimento ne è parte integrante e sostanziale, riservato ai Medici di Medicina Generale con rapporto a tempo indeterminato con questa Azienda Sanitaria, da pubblicarsi all'Albo Aziendale, agli Albi delle UU.SS.II.BB., sul sito Internet della Azienda, nonché da inviarsi per opportuna conoscenza all'Ordine dei Medici di Potenza, alla FIMMG, allo SNAMI.
- Di individuare la Commissione per la valutazione delle domande e per l'espletamento del colloquio nelle persone di seguito indicate :
 - Direttore Sanitario Aziendale - Presidente;
 - Direttore USIB di Lauria - Componente;
 - Direttore USIB di Senise - Componente;
 - Sig. Franco Zambrotta con funzioni di Segretario.
- Di prorogare, nelle more dell'espletamento di detto avviso, gli attuali MMG Coordinatori Dottori Cesare Evoli per la RSA di Maratea e Giuseppe Caggiano per la RSA di Chiaromonte, in scadenza di incarico al 30 giugno 2012, fino alla nomina e presa servizio dei MMG incaricati a seguito di Avviso, agli stessi patti e condizioni previsti dal Deliberato della ex ASL3 Lagonegro n. 391 del 26.06.2007;
- Di impegnare la spesa economica complessiva necessaria, pari ad € 24.000/00 annue per i due coordinamenti clinici, sul capitolo della Medicina Generale;
- Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo e di trasmettere per i seguiti di competenza, alla UOC Affari Generali, ai Direttori di UU.SS.II.BB., al Responsabile del Sito Aziendale, all'Ordine dei Medici di Potenza, alla FIMMG Potenza e allo SNAMI Potenza, nonché per tramite i Direttori di USIB di Lauria e Senise ai Dottori Evoli e Caggiano.


Massimo De Fino
L'ISTRUTTORE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA

IL DIRETTORE SANITARIO
DR. GIUSEPPE NICOLÒ CUGNO

IL DIRETTORE GENERALE
DR. MARIO MARRA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DR.SSA CRISTIANA MECCA

F.10

F.10

F.10

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

OGGETTO Avviso Pubblico per l'attribuzione degli incarichi di Responsabile del Coordinamento Clinico delle RSA di Maratea e Chiaromonte

06 LUG. 2012

Si attesta che copia conforme della presente deliberazione è stata trasmessa in data _____

all'Unità Operativa _____ Direzione Sanitaria Aziendale

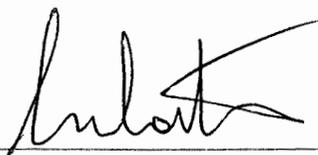
e alle Unità Operative _____ Direttori di UU.SS.II.BB - UOC Affari Generali

_____ Responsabile del Sito Aziendale

_____ Ordine dei Medici di Potenza - FIMMG Potenza - SNAMI Potenza

_____ Dottori Evoli e Caggiano per tramite i Direttori di USIB di Lauria e Senise

L'IMPIEGATO ADDETTO



(LUIGI MARTORANO)